# COMPTE RENDU REUNIONS DES COMMISSIONS

Janvier - Février 2022



### Table des matières

PÔLE FONCTIONNEMENT	3
COMMISSION ADMINISTRATIVE	3
COMMISSION COMMUNICATION	
COMMISSION FINANCIERE	5
COMMISSION RESSOURCES HUMAINES	6
PÔLE VIE SPORTIVE	8
COMMISSION ARBITRAGE	8
COMMISSION DES EPREUVES	9
PÔLE MÉDICAL	10
COMMISSION MEDICALE	10
PÔLE TECHNIQUE	11
COMMISSION TECHNIQUE	11
PÔLE DÉVELOPPEMENT	13
COMMISSION COMITÉS DÉPARTEMENTAUX	13
COMMISSION FORMATION	
COMMISSION MIXITÉ/PARATRIATHLON	16
COMMISSION RAID	
COMMISSION SANTÉ BIEN ÊTRE	19

### **PÔLE FONCTIONNEMENT**

### **COMMISSION ADMINISTRATIVE**

**03/02/2022 - Visioconférence / Membres présents**: Thierry MAILHES (Président de CRAd - Ligue Provence-Alpes - Côte d'Azur de triathlon (PACATRI) - Istres Sports Triathlon), Gérard OREGGIA (Président PACATRI - Aubagne Triathlon), Marine NAVARRO (Chargée administratif et développement - PACATRI), Vincent PAOLI (Directeur Général - PACATRI), Damien PETRICOLA (Chargé de Communication et Marketing - PACATRI).

\*\*\*\*

Ordre du jour >

- 1. Suivi des actions de CRAd novembre / décembre 2021
- 2. Point Assemblées Générales 2021
- 3. Retour budget prévisionnel 2022
- 4. Rapport d'activité
- 5. Questions diverses

\*\*\*\*

### 1. Suivi des actions de CRAd novembre / décembre 2021

Après relecture du compte-rendu de la dernière réunion, rien n'est à signaler.

#### 2. Point Assemblées Générales 2021

Damien PETRICOLA rappelle les différentes dates et actions à mener jusqu'aux Assemblées Générales 2021 et fait un point sur la logistique.

### 3. Retour budget prévisionnel 2022

Marine NAVARRO informe les membres de la CRAd des mises à jour du budget prévisionnel 2022.

### 4. Rapport d'activité

Les éléments concernant CRAd devant figurer au rapport d'activité du Secrétaire général sont soumis aux membres de la commission. Ceux-ci sont validés.

### 5. Questions diverses

Pas de questions diverses.

### **COMMISSION COMMUNICATION**

**10/02/2022 - Visioconférence / Présents** : Annick COPPOLA (Présidente de CRC Ligue Provence-Alpes - Côte d'Azur (PACATRI) - VO3 Max Provence Triathlon), Gérard OREGGIA (Président PACATRI - Aubagne Triathlon), Damien PETRICOLA (Chargé de Communication et Marketing - PACATRI).

**Excusés:** Vincent ALTMEYER (Xplore Triathlon Club), Vincent PAOLI (Directeur Général - PACATRI).

\*\*\*\*

Ordre du jour >

- 1. Suivi des actions de CRC novembre / décembre 2021
- 2. Retour budget prévisionnel 2022
- 3. Rapport d'activité
- 4. Onglet « Mixité » vs « Label nationaux / Mixité »
- 5. Questions diverses

\*\*\*\*\*

### 1. Suivi des actions de CRC novembre / décembre 2021

Après relecture du compte-rendu de la dernière réunion, Damien PETRICOLA signale qu'un nouveau partenariat « MEDIAS » a été signé avec TriMax Magazine, portant sur une année.

### 2. Retour budget prévisionnel 2022

Après étude des propositions faîtes par chaque commission pour l'établissement du Budget prévisionnel général 2022, le Bureau exécutif (BE) a dû supprimer certaines actions. Concernant CRC, le Stand Prom'Classic et les frais annexes y afférant ont été supprimés, la manifestation ayant été annulée, pour une somme de 1600€.

### 3. Rapport d'activité

Les éléments concernant CRC devant figurer au Rapport d'activité du Secrétaire général sont soumis aux membres de la Commission. Ceux-ci sont validés.

### 4. Onglet « Mixité » vs « Label nationaux / Mixité »

Afin de valoriser les actions de la Commission Mixité / Paratriathlon (CRMP), Damien PETRICOLA souhaite y consacrer une page sur le site internet de PACATRI. Néanmoins, un onglet concernant les labels nationaux, dont le label Mixité, existe déjà. CRC propose de ne pas toucher à la page des labels, et d'ajouter une page « Mixité / Paratriathlon », quitte à avoir des redites. Cette proposition sera faîte lors de la prochaine commission de CRMP.

### 5. Questions diverses

Pas de questions diverses.

### **COMMISSION FINANCIERE**

**10/02/2022 - Visioconférence / Présents** : Véronique GIANNINI (Présidente de CRF Ligue Provence-Alpes - Côte d'Azur (PACATRI) - Stade Laurentin Triathlon), Gérard OREGGIA (Président PACATRI - Aubagne Triathlon), Vincent PAOLI (Directeur Général - PACATRI).

**Membres excusés :** Jean-Marc COMBES (Contrôleur aux comptes - Courir à Fuveau Triathlon), Mireille RUELLE (Trésorière générale PACATRI - Antibes Triathlon).

\*\*\*\*

### Ordre du jour >

- 1. Suivi des actions de CRF novembre / décembre 2021
- 2. Proposition des coûts 2023 pour l'AGO 2021
- 3. Préparation de l'AGO 2021 (rapport d'activité de la commission, compte rendu financier, budget prévisionnel, coûts)
- 4. Contrôle des comptes 2021
- 5. Questions diverses

\*\*\*\*

### 1. Suivi des actions de CRF novembre / décembre 2021

Après relecture du compte-rendu de la dernière réunion, Vincent PAOLI précise qu'il prendra contact avec Jean-Marc COMBES pour savoir s'il souhaite continuer dans la CRF pour les saisons prochaines (suppression dans les statuts de la notion de contrôleur aux comptes).

### 2. Proposition des coûts 2023 pour l'AGO 2021

Après relecture, une seule modification est apportée – Arbitrage page 38 « les demandes de remboursement de frais doivent être :

- Transmises dans un délai de trente jours suivant leur engagement
- Validées par la trésorière générale et/ou le directeur général »

Gérard OREGGIA précise que le vote se fera uniquement sur la part « ligue », la part FFTRI est indiquée à titre d'information (base coûts 2022).

Le document sera présenté par la présidente de la CRF, Véronique GIANNINI, lors de l'Assemblée Générale Ordinaire (AGO) du samedi 5 mars 2022.

Gérard OREGGIA demande à la CRF, pour les coûts 2024, d'étudier une modification du forfait hébergement/repas des arbitres en fonction du lieu de la manifestation (demande lors de la dernière commission régionale d'arbitrage - CRA).

## 3. Préparation de l'AGO 2021 (rapport d'activité de la commission, compte rendu financier, budget prévisionnel, coûts)

Vincent PAOLI précise que lors de l'AGO la présentation des comptes clos au 31/12/2021 et du budget prévisionnel 2022 sera effectuée par Mireille RUELLE, trésorière générale. Une réunion de préparation aura lieu le vendredi 25 février 2022.

Les comptes clos seront proposés pour validation dans un premier temps le lundi 28 février 2022 au Conseil d'Administration (CA).

Véronique GIANNINI, présidente de la CRF, valide le rapport d'activité de la commission. Comme évoqué dans le point 2, la présidente de la CRF présentera les coûts 2023 qui seront mis en ligne sur <u>le site de l'AGO</u> (comme les comptes clos et le budget prévisionnel) au plus tard 5 jours avant l'AGO.

### 4. Contrôle des comptes 2021

Suite à l'AGO 2020, Jean-Marc COMBES est le contrôleur aux comptes pour les comptes clos au 31/12/2021. Vincent PAOLI lui transmettra (suite à la réception des documents par le cabinet d'expertise comptable – semaine 8) l'ensemble des documents financiers pour qu'il puisse rédiger son rapport pour l'AGO du 5 mars 2022.

### 5. Questions diverses

Pas de questions diverses.

### **COMMISSION RESSOURCES HUMAINES**

**15/02/2022 - Visioconférence / Présents :** Gérard OREGGIA (Président Ligue Provence-Alpes - Côte d'Azur (PACATRI) - Aubagne Triathlon), Vincent PAOLI (Directeur Général - PACATRI).

**Excusé** : Christophe CHEVAL (Président de CRRH PACATRI - Sporting Club Marseille)

\*\*\*\*

Ordre du jour >

#### 1. Suivi des actions de CRRH novembre / décembre 2021

- 2. Préparation AGO 2021 (compte rendu de la commission)
- 3. Suivi budgétaire 2022 suite au Bureau Exécutif du 12 janvier 2022
- 4. Réflexion sur la grille d'évaluation des entretiens annuels
- 5. Questions diverses

\*\*\*\*

### 1. Suivi des actions de CRRH novembre / décembre 2021

Après relecture du compte-rendu de la dernière réunion, Vincent PAOLI indique que les salariés ont participé, en présence de la psychologue de la médecine du travail, à un second temps sur la rédaction du document unique concernant les risques psychosociaux (RPS). Le document est également envoyé à l'ensemble des membres de la CRRH.

Depuis le 1<sup>er</sup> janvier 2022, Marine NAVARRO a adapté (à la demande de la CRRH), les horaires d'ouvertures de la ligne téléphonique de la manière suivante :

Lundi: 9h00 / 12h00
Mardi: 13h30 / 17h30
Mercredi: 13h30 / 17h30
Jeudi: 9h00 / 12h00
Vendredi: 13h30 / 17h30

Les avenants aux contrats de travail concernant le télétravail, proposés par la CRRH, ont été signés par Vincent PAOLI, Damien PETRICOLA et Marine NAVARRO. Raphaël SERRIPACA étant en arrêt de travail jusqu'au 7 avril 2022, l'avenant lui sera proposé à son retour.

### 2. Préparation AGO 2021 (compte rendu de la commission)

Les éléments concernant la CRRH devant figurer au rapport d'activité du Secrétaire général sont soumis aux membres de la commission. Ceux-ci sont validés.

### 3. Suivi budgétaire 2022 suite au Bureau Exécutif du 12 janvier 2022

Après étude des propositions faîtes par l'ensemble des commissions pour l'établissement du budget prévisionnel général 2022, le BE a dû revoir certaines lignes du budget général. Concernant la CRRH, la hausse de salaire pour deux salariés n'aura lieu qu'à partir du mois de mars 2022 et le budget de fonctionnement de la CRRH passe de 1000€ à 500€.

### 4. Réflexion sur la grille d'évaluation des entretiens annuels

Ce point sera abordé lors de la prochaine réunion de CRRH.

### 5. Questions diverses

Pas de questions diverses.

### **PÔLE VIE SPORTIVE**

### **COMMISSION ARBITRAGE**

**08/02/2022 - Visioconférence / Présents** : Isabelle OREGGIA (Présidente de la CRA Ligue Provence-Alpes - Côte d'Azur (PACATRI) - Aubagne Triathlon), Gérard OREGGIA (Président PACATRI - Aubagne Triathlon), Véronique GIANNINI (Stade Laurentin Triathlon), Georges PAOLI (Sardines Triathlon), Pascal COPPOLA (VO3 Max Provence Triathlon), Cédric MARTINEZ (Cavaillon Triathlon Club), Marine NAVARRO (Chargée administratif et développement - PACATRI).

\*\*\*\*

### Ordre du jour >

- 1. Suivi des actions de CRA novembre / décembre 2021
- 2. Bilan formations arbitres
- 3. Envoi/retour matériel
- 4. Positionnement
- 5. Retour Budget prévisionnel 2022
- 6. Rapport d'activité
- 7. Questions diverses

\*\*\*\*

### 1. Suivi des actions de CRA novembre / décembre 2021

Après relecture du compte-rendu de la dernière réunion, rien n'est à signaler.

### 2. Bilan formations arbitres

Les formations des arbitres assesseurs se sont déroulées sur le mois de janvier 2022 dans 5 communes différentes : Aix-en-Provence (13), Mandelieu-la-Napoule (06), Avignon (84), Brignoles (83) et Sisteron (04). Celle des Arbitres Principaux s'est déroulée le premier week-end de février. Cela représente :

- 117 arbitres formés.
- 7 animateurs de formation.
- 5 structures d'accueil (hôtel Ibis ou Campanile)

Les membres de la CRA constatent que les formations en physique sont bien plus efficaces qu'en visioconférence. En revanche, ils soulignent avoir reçu le support de formation de la part de la FFTRI trop tardivement pour pouvoir préparer au mieux ces formations.

### 3. Envoi/retour matériel

Marine NAVARRO informe les membres de la CRA qu'un mail sera envoyé à chaque arbitre stoppant son activité avec une étiquette « Mondial Relay » pour qu'ils puissent renvoyer, aux frais de la Ligue, le matériel prêté. De la même manière, elle fera parvenir aux nouveaux arbitres leur dotation par ce biais.

### 4. Positionnement

La réunion de positionnement des arbitres sur les épreuves 2022 s'est déroulée dans les bureaux de PACATRI avec Isabelle OREGGIA, George PAOLI et Marine NAVARRO le jeudi 10 février 2022. Les arbitres formés avaient jusqu'au mardi 8 février pour faire leurs choix. 103 ont répondu dans le temps imparti, 10 ont été relancés, 3 n'ont pas encore répondu. Les clubs de ces derniers en seront informés.

### 5. Retour Budget prévisionnel 2022

Marine NAVARRO informe les membres de la CRA des mises à jour du budget prévisionnel 2022.

### 6. Rapport d'activité

Les éléments concernant la CRA devant figurer au rapport d'activité du Secrétaire général sont soumis aux membres de la commission. Ceux-ci sont validés.

#### 7. Questions diverses

Pas de questions diverses.

### **COMMISSION DES EPREUVES**

**10/02/2022 - Visioconférence / Présents :** Nathalie JOUFFRET (Présidente de CRE Ligue Provence-Alpes-Côte d'Azur de triathlon (PACATRI) - Tri Academy Squad), Thierry MAILHES (Istres Sports Triathlon), Gérard OREGGIA (Président PACATRI - Aubagne Triathlon).

**Membres excusés :** Romuald VIALE (PACARAID), Robyn BAUDET (Triathlon Team Brignoles), Vincent PAOLI (Directeur général - PACATRI), Marine NAVARRO (Chargé administratif et développement - PACATRI).

\*\*\*\*

Ordre du jour >

- 1. Suivi des actions de CRE novembre / décembre 2021
- 2. Retour Budget prévisionnel 2022
- 3. Rapport d'activité
- 4. Stockage « puces raid »
- 5. Modifications DTO et « Cahier des charges labels » saison 2023

### 6. Questions diverses

\*\*\*\*

### 1. Suivi des actions de CRE novembre / décembre 2021

Après relecture du compte-rendu de la dernière réunion, rien n'est à signaler.

### 2. Retour Budget prévisionnel 2022

Gérard OREGGIA informe les membres de la CRE des mises à jour du budget prévisionnel 2022.

### 3. Rapport d'activité

Les éléments concernant la CRE devant figurer au rapport d'activité du Secrétaire général sont soumis aux membres de la commission. Ceux-ci sont validés.

### 4. Stockage « puces raid »

Gérard OREGGIA précise que ce point sera abordé lors de la prochaine réunion de la commission Raid, prévue le 28 février.

### 5. Modifications DTO et « Cahier des charges labels » saison 2023

En l'absence de Marine NAVARRO, Gérard OREGGIA informe les membres de CRE que ce point sera évoqué lors de la prochaine réunion.

### 6. Questions diverses

Pas de questions diverses.

### **PÔLE MÉDICAL**

#### **COMMISSION MEDICALE**

**21/02/2022 - Réunion téléphonique / Présents** : Gérard OREGGIA (Président Ligue Provence-Alpes - Côte d'Azur de triathlon (PACATRI) - Aubagne Triathlon), Docteur Catherine DEFAUX (Chargée de mission PACATRI - Six Fours Triathlon), Damien PETRICOLA (Chargé de Communication et Marketing - PACATRI).

**Excusé**: Vincent PAOLI (Directeur Général - PACATRI).

\*\*\*\*

Ordre du jour >

### 1. Suivi des actions de CRM novembre / décembre 2021

- 2. Retour Budget prévisionnel 2022
- 3. Rapport d'activité
- 4. Questions diverses

\*\*\*\*

### 1. Suivi des actions de CRM novembre / décembre 2021

Des mises à jour du site doivent être effectuées. Le Docteur Catherine DEFAUX propose de créer une adresse mail générique du type : <a href="mailto:médical@triathlonpaca.com">médical@triathlonpaca.com</a>. Elle indique que l'étude des dispositifs médicaux des organisateurs débutera prochainement.

### 2. Retour Budget prévisionnel 2022

Après étude des propositions faîtes par chaque commission pour l'établissement du budget prévisionnel général 2022, le BE a dû supprimer certaines actions. Concernant CRM, le lieu de réception d'une réunion régionale a été modifié afin de faire baisser le budget.

### 3. Rapport d'activité

Les éléments concernant CRM devant figurer au Rapport d'activité du Secrétaire général ont été soumis aux membres de la Commission et validés.

### 4. Questions diverses

Damien PETRICOLA informe les membres de CRM que Vincent PAOLI participera à un séminaire organisé par la FFTRI et l'Agence Française de lutte contre le dopage (AFLD) à la fin du mois de mars.

Le Docteur Catherine DEFAUX indique qu'à ce jour elle ne pourra pas se rendre à la réunion de la Commission médicale nationale organisée par la FFTRI le 18 juin à Lourdes.

Elle réitère sa demande d'intervenir lors du prochain séminaire des entraîneurs. Cette demande sera transmise à la Commission Formation (CRF).

### **PÔLE TECHNIQUE**

### **COMMISSION TECHNIQUE**

17/02/2022 - Visioconférence / Présents : Patricia BERTOLINO (Membre CRT Ligue Provence-Alpes - Côte d'Azur (PACATRI) - Sardines Triathlon), Gérard OREGGIA (Président PACATRI - Aubagne Triathlon), Emeric PIERRETON (Sardines Triathlon), Mathieu PAGANINI (Vitrolles Triathlon), Arnaud SAORIN (Invité - PACATRI), Vincent PAOLI (Directeur Général - PACATRI).

**Excusés :** Christophe CHEVAL (Président de CRT Ligue Provence-Alpes - Côte d'Azur (PACATRI) - Sporting Club Marseille).

\*\*\*\*

Ordre du jour >

- 1. Suivi des actions de CRT novembre / décembre 2021
- 2. Préparation AGO 2021 (compte rendu de la commission)
- 3. Suivi budgétaire 2022 suite au Bureau Exécutif du 12 janvier 2022
- 4. Information projet du centre régional d'entrainement (CRE)
- 5. Préparation actions 2022
- 6. Questions diverses

\*\*\*\*

### 1. Suivi des actions de CRT novembre / décembre 2021

Après relecture du compte-rendu de la dernière réunion, Vincent PAOLI précise que les « kits performance » ont été remis aux six jeunes identifiés par la CRT au moyen d'une convention annuelle (jusqu'au 15 octobre 2022).

Gérard OREGGIA précise qu'en attendant le retour du Conseiller Technique de Ligue, Raphaël SERRAPICA, le 8 avril 2022, PACATRI fait appel à un prestataire pour certaines actions techniques, la société L.A Sport Conseil.

### 2. Préparation AGO 2021 (compte rendu de la commission)

Les éléments concernant la CRT devant figurer au rapport d'activité du Secrétaire général sont soumis aux membres de la commission. Ceux-ci sont validés.

### 3. Suivi budgétaire 2022 suite au Bureau Exécutif du 12 janvier 2022

Après étude des propositions faîtes par l'ensemble des commissions pour l'établissement du budget prévisionnel général 2022, le BE a dû revoir certaines lignes du budget général. Concernant la CRT, le budget de la commission passe de 130 775,00 € à 86 989,00 €. Suppression des actions : stage hiver performance loisirs, regroupement perfectionnement sport trimestre 4, stage benjamins été, regroupement championnat de France des ligues. Ajustement des dépenses aux réels (matériel D3, déplacements ...).

### 4. Information projet du centre régional d'entrainement (CRE)

Le projet avance. Un rendez-vous, en présence de Gérard OREGGIA et Vincent PAOLI, a eu lieu le 24 janvier avec le directeur du CREPS PACA - Site d'Aix-en-Provence, qui est favorable au projet. Nous aurons un retour au mois d'avril sur les hébergements qui pourraient nous être attribués.

Un autre rendez-vous, en présence de Gérard OREGGIA et Vincent PAOLI, a eu lieu le 17 février avec le Président de la commission Sports de la Région Sud Provence-

Alpes - Côte d'Azur. Il est également favorable au projet pour le soutenir financièrement à hauteur de nos besoins à partir de septembre 2023. Nous allons avoir un retour d'ici la fin du mois de mars sur l'opportunité d'obtenir un financement pour septembre 2022.

Un autre rendez-vous devra être programmé avec la métropole Aix-Marseille (location des lignes d'eau).

Vincent PAOLI devra préparer l'ensemble des documents pour lancer les inscriptions pour la rentrée septembre 2022 (si financement de la Région).

### 5. Préparation actions 2022

- Regroupement Trimestre 1 : Prévu initialement les 2 et 3 avril 2022 à Saint-Raphaël, il est reporté (problème sur la structure d'accueil) au week-end du 23 et 24 avril 2022 (lieu à définir) réservé à 20 personnes sur sélection. Arnaud SAORIN s'occupe des démarches.
- Quotas 2022 : Arnaud SAORIN présente le document, celui-ci est validé. Il sera envoyé dès le 18 février aux clubs.
- Class Triathlon : Les sessions ont commencé. Le calendrier est en ligne sur le site de PACATRI : https://www.triathlonpaca.com/actions/class-triathlon.html
- Projet « Écoles de Triathlon » : Arnaud SAORIN présente le document, il sera mis à jour et représenté lors de la prochaine réunion de la CRT.
- La CRT aborde également la D3 de duathlon, les dotations Bioracer ETR / salariés, les dotations pour les organisateurs (D3, sélectifs ...).

### 6. Questions diverses

Pas de questions diverses.

### **PÔLE DÉVELOPPEMENT**

### COMMISSION COMITÉS DÉPARTEMENTAUX

**15/02/2022 - Visioconférence / Présents**: Mehdi QUILL (Président de CRCD Ligue Provence-Alpes - Côte d'Azur de Triathlon (PACATRI) - Toulon Var Triathlon), Gérard OREGGIA (Président PACATRI - Aubagne Triathlon), Vincent PAOLI (Directeur Général - PACATRI), Damien PETRICOLA (Chargé de Communication et Marketing - PACATRI).

\*\*\*\*

Ordre du jour >

- 1. Suivi des actions de CRCD novembre / décembre 2021
- 2. Retour budget prévisionnel 2022
- 3. Rapport d'activité

- 4. Fiche action « Google form »
- 5. Feuille de route CD
- 6. Point Assemblées Générales
- 7. Questions diverses

### 1. Suivi des actions de CRCD novembre / décembre 2021

Après relecture du compte-rendu de la dernière réunion, rien n'est à signaler.

### 2. Retour Budget prévisionnel 2022

Après étude des propositions faîtes par chaque commission pour l'établissement du budget prévisionnel général 2022, le BE a dû supprimer certaines actions. Concernant la CRCD, l'achat de matériel délocalisé ainsi que l'organisation du championnat inter-comités ont été supprimés, pour une somme totale de 5500€.

### 3. Rapport d'activité

Les éléments concernant CRCD devant figurer au Rapport d'activité du Secrétaire général sont soumis aux membres de la Commission. Ceux-ci sont validés.

### 4. Fiche actions « Google form »

Damien PETRICOLA présente la « Fiche action » dématérialisée avec « Google form ». Après discussion et tests, cette forme n'est pas la plus pratique et pertinente à remplir. La CRCD travaillera à un fichier comportant des menus déroulant ou une application pour rendre cette fiche action plus pratique.

### 5. Feuille de route CD

La feuille de route rédigée après le séminaire des Comités départementaux le 18 décembre est validée. Elle servira de support aux prochaines actions et sera envoyée dans les jours à venir, avant les assemblées générales, aux bureaux des CD.

#### 6. Point Assemblées Générales

Les CD 13, 83 et 84 avaient rapidement sollicité PACATRI pour l'organisation de leur AG respective au matin du 5 mars. Le CD 04 a également opté tout dernièrement pour cette option, afin de mener son AG qui servira à créer le nouveau CD Bi-Départemental 04-05. Damien PETRICOLA a réservé les différentes salles au Creps Paca - Site d'Aixen-Provence au nom de PACATRI et préparé les documents nécessaires quand cela lui a été demandé. Le CD 06 organisera son AG le 28 février, à Antibes

### 7. Questions diverses

Pas de questions diverses.

### **COMMISSION FORMATION**

**16/02/2022 - Visioconférence / Présents**: Pascal COPPOLA (Président de CRFO Ligue Provence-Alpes - Côte d'Azur (PACATRI) - VO3 Max Provence Triathlon), Gérard OREGGIA (Président PACATRI - Aubagne Triathlon), Vincent PAOLI (Directeur Général - PACATRI).

\*\*\*\*

Ordre du jour >

- 1. Suivi des actions de CRFO novembre / décembre 2021
- 2. Préparation de l'AGO 2021 (rapport d'activité de la commission)
- 3. Suivi budgétaire 2022 suite au Bureau Exécutif du 12 janvier 2022
- 4. Préparation du plan d'actions 2022
- 5. Questions diverses

\*\*\*\*

### 1. Suivi des actions de CRFO novembre / décembre 2021

Après relecture du compte-rendu de la dernière réunion, Vincent PAOLI précise que la formation s'est terminée le 18 décembre 2021, par la pratique, lors de class triathlon ligue. Les premières validations auront lieu d'ici la fin du mois de février (plateforme Claroline).

Les modules adultes et jeunes ont eu lieu le week-end du 8 et 9 janvier 2022 pour l'adultes et les 15 et 16 janvier 2022 pour les jeunes. Les certifications des modules auront lieu à partir du mois de mars 2022 jusqu'au mois de juin 2022. Elles seront effectuées par les salariés de PACATRI et les entraîneurs identifiés par PACATRI.

Nous sommes en attente de retour du CREPS PACA site d'Aix-en-Provence concernant la mise en place d'un DEJEPS – Perfectionnement sportif – Mention triathlon pour septembre 2022.

### 2. Préparation de l'AGO 2021 (rapport d'activité de la commission)

Les éléments concernant la CRFO devant figurer au rapport d'activité du Secrétaire général sont soumis aux membres de la commission. Ceux-ci sont validés.

### 3. Suivi budgétaire 2022 suite au Bureau Exécutif du 12 janvier 2022

Après étude des propositions faîtes par l'ensemble des commissions pour l'établissement du budget prévisionnel général 2022, le BE a dû revoir certaines lignes du budget général. Concernant la CRFO, le budget du séminaire des entraineurs passe de 6 778,50€ à 4 078,50€.

### 4. Préparation du plan d'actions 2022

Le prochain séminaire des entraîneurs aura lieu le 11 novembre 2022 au CREPS PACA - Site d'Aix-en-Provence ; Vincent PAOLI s'occupera de faire la demande de devis. Concernant le programme, il devra être validé, au plus tard, par la CRFO lors de la réunion du mois de juin. Vincent PAOLI fera des propositions dans ce sens lors de la prochaine réunion. La communication et les inscriptions seront mis en place avant le 30 juin 2022.

Il est proposé de mettre en place un crédit formation pour la prochaine session du BF1-BF2. La CRFO propose deux axes : la féminisation et « les jeunes » (cadets - juniors). Cette aide pour les deux publics sera octroyée aux clubs sans conditions (réduction des frais pédagogiques facturés au club par la PACATRI).

L'aide sera demandée par le club à PACATRI, après validation de la formation par le stagiaire. L'inscription devra être faite par le club obligatoirement via EspaceTri.

La CRFO propose pour les deux axes, la prise en charge totale (100%) des frais d'inscriptions sur la formation BF1 et une aide de 50% pour les frais d'inscriptions sur la formation BF2 (tronc commun et modules).

Les modalités seront étudiées lors de la prochaine réunion de la CRFO.

#### 5. Questions diverses

En fonction de son emploi du temps, Vincent PAOLI participera le jeudi 5 mai et le vendredi 6 mai à Châteauroux à un temps d'information sur la rénovation de la formation fédérale avec la déclinaison prochaine du BF3.

### COMMISSION MIXITÉ/PARATRIATHLON

**21/02/2020 - Visioconférence / Présents**: Annick SEGABIOT-VIATOR (Présidente de CRMP, Ligue Provence-Alpes - Côte d'Azur triathlon (PACATRI) - Avignon Le Pontet Triathlon), Gérard OREGGIA (Président PACATRI - Aubagne Triathlon), Marianne DEFOUR (Nice Triathlon Club), Tristan PEUGEOT (MyTribe), Damien PETRICOLA (Chargé de Communication et Marketing - PACATRI).

**Membres excusés :** Robyn BAUDET (Triathlon Team Brignoles), Hervé PELLISSIER (Sardines Triathlon Marseille), Vincent PAOLI (Directeur Général - PACATRI).

\*\*\*\*

### Ordre du jour >

- 1. Suivi des actions de CRMP de novembre / décembre 2021
- 2. Retour budget prévisionnel 2022
- 3. Rapport d'activité
- 4. Onglet « Mixité » vs « Labels nationaux / Mixité »
- 5. Positionnement Mixité
- 6. Fiche accompagnement
- 7. Questions diverses

Ligue Provence-Alpes - Côte d'Azur de Triathlon
Centre d'affaires La Valentine, 7 montée du Commandant de Robien
13011 Marseille

contact@triathlonpaca.com - 09 51 95 98 64 www.triathlonpaca.com \*\*\*\*

### 1. Suivi des actions de CRMP novembre / décembre 2021

Après avoir constaté que plusieurs organisateurs n'avaient pas renouvelé la demande de label Mixité pour 2022, Damien PETRICOLA avait interrogé ces organisateurs. Pour l'un d'eux, il s'agissait simplement d'une erreur de manipulation ; pour un autre, après deux annulations consécutives liées au Covid, il souhaitait en premier lieu se concentrer sur la relance de son épreuve ; pour un troisième, la configuration du site en 2022 ne permettait pas de demander le label. Celui-ci sera recontacté.

La demande de « Special Olympics » n'a pour le moment pas eu de suite, Damien PETRICOLA doit lever les interrogations sur la problématique des assurances des athlètes en situation de handicap. La piste de l'animation T'CAP organisée par le club GSEM pourrait néanmoins être étudiée.

### 2. Retour budget prévisionnel 2022

Après étude des propositions faîtes par chaque commission pour l'établissement du Budget prévisionnel général 2022, le BE a dû supprimer certaines actions. Concernant CRMP, l'arche Mixité a été supprimée, la ligne « recrutement référent » a été diminuée tout comme l'action Paratriathlon à définir.

### 3. Rapport d'activité

Les éléments concernant CRMP devant figurer au Rapport d'activité du Secrétaire général sont soumis aux membres de la commission. Ceux-ci sont validés.

### 4. Onglet « Mixité » vs « Labels nationaux / Mixité »

Afin de valoriser les actions de CRMP, Damien PETRICOLA souhaite y consacrer une page sur le site internet de PACATRI. Néanmoins, un onglet concernant les labels nationaux, dont le label Mixité, existe déjà. Le sujet a été abordé par la Commission Communication (CRC) qui propose de ne pas toucher à la page des labels, et d'ajouter une page « Mixité / Paratriathlon », quitte à avoir des redites. CRMP est en accord avec cette proposition.

#### 5. Positionnement Mixité

Un questionnaire est parvenu aux membres de CRMP pour prévoir les déplacements sur les épreuves labellisées « Mixité ». Le calendrier sera complété lors de la prochaine réunion.

### 6. Accompagnement

Damien PETRICOLA a fait parvenir la « Fiche Accompagnement » actualisée pour la saison 2022 avec les partenaires de la PACATRI

### 7. Questions diverses

Gérard OREGGIA demande si le partenariat médias signé avec TriMax Magazine peut être activé pour mettre en avant les actions de la Mixité. Damien PETRICOLA prendra contact avec le rédacteur en chef.

### **COMMISSION RAID**

28/02/2022 - Visioconférence / Présents : Gérard OREGGIA (Président de CRR Ligue Provence-Alpes - Côte d'Azur (PACATRI) - Aubagne Triathlon), Erik AGOSTINELLI (Sud Raid Aventure), Sébastien RAICHON (Raid 400Team), Patrice MANOPOULOS (Sud Raid Aventure), Yannick BESSE (Raid 400Team), Samuel BONAUDO (Créasports Organisation), Dominique CHAMBEYRON (Mistral Adventura), Arnaud SAORIN (Invité - PACATRI), Marine NAVARRO (Chargée administratif et développement - PACATRI), Vincent PAOLI (Directeur Général - PACATRI).

Excusé: Guillaume DEMANGEON (Mistral Adventura).

\*\*\*\*

Ordre du jour >

- 1. Suivi des actions de CRR de novembre / décembre 2021
- 2. Suivi budgétaire 2022 suite au Bureau Exécutif du 12 janvier 2022
- 3. Préparation du plan d'actions 2022
- 4. Questions diverses

\*\*\*\*

### 1. Suivi des actions de CRR de novembre / décembre 2021

Après relecture du compte-rendu de la dernière réunion, Marine NAVARRO précise être en attente de la Fédération Française de Triathlon d'une liste à jour des référents « Raids » afin de mettre en place un document partagé pour le positionnement des référents - étude des dossiers.

### 2. Suivi budgétaire 2022 suite au Bureau Exécutif du 12 janvier 2022

Après étude des propositions faîtes par l'ensemble des commissions pour l'établissement du budget prévisionnel général 2022, le BE a dû revoir certaines lignes du budget général. Concernant la CRR, le budget de la commission passe de 12 280,00 € à 8 710,00 €. Suppression du regroupement perfectionnement raid - semestre 2. En fonction des devis du regroupement semestre 1 - les membres de CRR propose de repartir l'enveloppe de PACA sur deux regroupements (avec participation financière des jeunes).

### 3. Préparation du plan d'actions 2022

Arnaud SAORIN fait un point, avec l'aide de Gaëtan TELLIER, sur le 1<sup>er</sup> regroupement Raid qui aura lieu 11 et 12 juin à Ancelle (05). Il sera axé sur du perfectionnement pour les jeunes souhaitant participer aux championnats de France (juillet 2022). Arnaud présentera lors de la prochaine réunion le programme définitif et les modalités d'accès (championnat régional, contact clubs...).

Vincent PAOLI fait un point sur les premiers championnats régionaux de Raid chez les jeunes (maillots, carte...)

Arnaud SAORIN présente un document de travail concernant un appel à projet pour le développement de la pratique Raid chez les jeunes. Celui-ci sera ouvert à l'ensemble de clubs de PACATRI proposant un projet de développement. Le document sera validé lors de la prochaine réunion pour une diffusion fin avril aux clubs.

### 4. Questions diverses

Samuel BONAUDO propose un rapprochement entre les jeunes « triathlètes » et les jeunes « raideurs » avec un dispositif sur les manifestations régionales. Cette proposition sera à l'ordre du jour de la prochaine CRR.

### **COMMISSION SANTÉ BIEN ÊTRE**

**14/02/2022 - Visioconférence / Présents**: Gérard OREGGIA (Président Ligue Provence-Alpes - Côte d'Azur de Triathlon (PACATRI) - Aubagne Triathlon), Arnaud SAORIN (invité - PACATRI), Vincent PAOLI (Directeur Général - PACATRI).

**Membres excusés:** Marie-Laure DELFOUR (Présidente CRSBE PACATRI - Mistral Triath'Club Orange), Cathy LAMBERT (Mistral Triath' Club Orange), Julie DELIGNE (Mistral Triath'Club Orange).

\*\*\*\*

### Ordre du jour >

- 1. Suivi des actions de CRSBE novembre / décembre 2021
- 2. Préparation AGO 2021
- 3. Suivi budgétaire 2022 suite au Bureau Exécutif (BE) du 12 janvier 2022
- 4. Préparation du plan d'actions 2022
- 5. Questions diverses

\*\*\*\*

### 1. Suivi des actions de CRSBE novembre / décembre 2021

Après relecture du compte-rendu de la dernière réunion, rien n'est à signaler.

### 2. Préparation AGO 2021

Les éléments concernant la CRSBE devant figurer au rapport d'activité du Secrétaire général sont soumis aux membres de la commission. Ceux-ci sont validés.

### 3. Suivi budgétaire 2022 suite au Bureau Exécutif (BE) du 12 janvier 2022

Après étude des propositions faîtes par chaque commission pour l'établissement du Budget prévisionnel général 2022, le BE a dû revoir certaines lignes du budget général. Concernant la CRSBE, le budget de la réunion des référents santé bien-être passe de 1800€ à 900€ (base réunion CREPS Paca site d'Aix-en-Provence - 13 personnes), et le budget de l'appel à projet pour les Comités Départementaux (CD) passe de 2400€ à 1200€ (base 3 projets).

### 4. Préparation du plan d'actions 2022

Arnaud SAORIN présente les modalités concernant l'appel à projets à destination des CD (objectifs, actions, publics...). Le document sera envoyé d'ici la semaine 11 aux membres de la CRSBE pour validation avant de le transmettre aux présidents des CD.

### 5. Questions diverses

Pas de questions diverses.

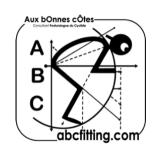
### Merci à nos partenaires !











# · sportihome









